

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Халдинская основная общеобразовательная школа »
Селтинского района Удмуртской Республики
427284, Удмуртская Республика, Селтинский район, с. Халды,
ул. Советская,6 тел. 8 (34159) 3-75-31 | E-mail: haldyshkola@yandex.ru
ИНН1819001464 КПП 182101001 ОГРН 1021800916280 л/с03659190051

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
Е.Ю.Лужбина
Приказ № 141-ОД
от 09. 10. 2023 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА «учитель – ученик»

Халды 2023 г.

Паспорт Программы

Название	Программа наставничества «Наставник – ученик»
Решение об утверждении Программы наставничества	Приказ «Об утверждении Программы наставничества с обучающимися МКОУ «Халдинская ООШ»
Нормативно-правовая база	<p>Федеральные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» • Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года • Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г № 145-р «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между учащимися» • Федеральный проект «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» (утверждён президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16).
Разработчик Программы	Исупова Е.С. психолог школы
Контактные данные	427284, УР, селтинский район, село Халды, ул. Советская, 6
Руководитель Программы	Исупова Е.С. психолог школы
Координаторы и исполнители программы	Морозова Э.П., социальный педагог Исупова Е.С., педагог-психолог
Цель	формирование эффективной системы наставничества для поддержки, самоопределения, профессиональной ориентации и самореализации обучающихся 5-9 классов в МКОУ Халдинская ООШ.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать условия для раскрытия личностного, творческого и профессионального потенциала обучающихся, формирования метапредметных навыков и метакомпетенций; 2. Создать условия для осознанного выбора профессии обучающимися и формирования компетенций для построения успешной карьеры; 3. Создать канал эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом между наставниками и наставляемыми.
Участники Программы	<ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся 5-9 классов МКОУ Халдинская ООШ; - родители (законные представители); - педагогический коллектив МКОУ Халдинская ООШ.
Партнеры Программы	- выпускники школы;
Основная идея	Создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной дать дополнительную мотивацию, траекторию для саморазвития, профессиональные ориентиры ученикам при помощи взаимодействия с авторитетными, активными наставниками

<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>1.Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона образовательной организации; 2.Численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий по интересам детей; 3.Увеличение процента обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия; – численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности (совместно с наставником); 4.Увеличение числа обучающихся, планирующих стать наставниками в будущем.</p>
<p>Период, основание и порядок корректировки Программы</p>	<p>Ежегодно уточняются: перечень и план мероприятий Программы, сроки, показатели эффективности.</p>

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Актуальность разработки программы наставничества.

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» и Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» ставят такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей. Внедрение целевой модели наставничества - это максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся.

Программа наставничества с обучающимися разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации региональных проектов национального проекта «Образование»: «Современная школа», «Успех каждого ребёнка» и национального проекта «Демография».

В течение нескольких лет в нашей школе используются различные формы наставничества, например, преемственность ученического самоуправления, встречи с известными людьми села, мероприятия старшеклассников для младших школьников, подготовка исследовательских проектов учеников.

Воспитательный процесс в школе, опираясь на традиции, направлен на:

- развитие одаренности и способностей обучающихся;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности и научного мышления;
- подготовка обучающихся к научной, проектной и практической деятельности в различных сферах;
- развитие нравственных и альтруистических компетенций.

Процесс воспитания в образовательной организации основывается на следующих

принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

1. Неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;
2. Ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
3. Реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе школьного самоуправления, которые бы объединяли обучающихся и педагогических работников яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
4. Организация основных совместных дел обучающихся и педагогических работников как предмета совместной заботы и взрослых, и обучающихся;
5. Системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

1.2. Термины и определения¹:

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной

обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Методология наставничества – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Система наставничества – комплекс мер, которые компания обязана предпринять, чтобы обеспечить качественную подготовку наставников и в определенной степени гарантировать эффективность их работы.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации системы наставничества в образовательной организации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Основные участники программы и их функции.

Наставляемый – участник Программы, обучающийся в МКОУ Халдинская ООШ, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт, развивает новые навыки и компетенции.

Наставник – участник Программы, готовый поделиться этими знаниями и навыками, неравнодушные ученики, учителя.

Куратор – сотрудник Академического лицея, который отвечает за организацию всего цикла Программы наставничества.

2.2. Ресурсы для организации и внедрения программы наставничества:

1. Кадровые: Зам. директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители.

2. Методические: Рабочая программа воспитания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, организация службы медиации.

2.3. Механизм управления программой

2.4.1. Формы наставничества, реализуемые в рамках Программы

— «педагог – ученик»;

Форма наставничества «Учитель – ученик».

Предполагает взаимодействие обучающихся с педагогом, заинтересованным в создании комфортной творческой и профессиональной среды, желающим передать свой опыт, при котором которой наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал наставляемого, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.

Задачи:

1. эмоциональная и профессиональная поддержка активного обучающегося в реализации его идей, обмен опытом, между обучающимися и педагогом;
2. развитие коммуникационных, творческих, лидерских навыков.

Ожидаемые результаты:

1. повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона в 5-9 классах;
2. численный рост участников кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий;
3. количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных, социальных и культурных проектов обучающихся

Портреты участников формы наставничества «Учитель – ученик»:

Наставник:

Педагог, заинтересованный в развитии творческих, лидерских качеств обучающихся.

Наставляемый:

Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты и принимающий активное участие в жизни школы.

2.4.2. Формы наставничества.

	Форма наставничества	Цель наставничества	Варианты взаимодействия
	Учитель – ученик	Психологическая поддержка, раскрытие и развитие творческого потенциала наставляемого, совместная работа в школьном самоуправлении и т.д.	«лидер – наставляемый», психоэмоциональная поддержка в выстраивании личной образовательной траектории, развитии творческих, лидерских навыков.

2.4.3. Формы и методы работы с наставляемыми: беседы; тренинговые занятия; экскурсии; внеурочные мероприятия; консультации; совместные мероприятия; участие в различных очных и дистанционных мероприятиях, конкурсах, конференциях.

2.4.4. Кадровое обеспечение реализации программы наставничества.

Кадровое обеспечение реализации программы наставничества направлено на решение следующих задач:

- обеспечение возможности непрерывного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных и профессиональных наставнических ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими наставническими практиками;
- вовлечение в реализацию программы наставничества специалистов, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование соответствующих запросам наставляемых.

2.4.5. Механизмы мотивации и поощрения наставников.

Программа наставничества способствует поддержке системы наставничества на общественном уровне. Для лучшей мотивации наставника на протяжении реализации

Программы создается и поддерживается среда, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

2.4. Мероприятия в рамках программы наставничества 2022-2023 г.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
----------	--------------------	--------------	----------------------	-------------------

1	Осенний бал	октябрь	Е.С.Исупова Е.М.Наговицына	
2	День народного единства	ноябрь	Е.С.Исупова Е.М.Наговицына	
3	День борьбы со СПИДом День инвалида	декабрь		
4	Новый год- Бал маскарад	декабрь		
5	Рождественские гадания Татьянин день	январь		
6	День Защитника Отечества	февраль		
7	Международный женский день 8 марта	март		
8	Масленица День космонавтики	апрель		
9	9 мая День Победы Лучший ученик(ученица)года	май		

3.5. Ожидаемые результаты реализации Программы.

3.5.1. Показатели эффективности реализации Программы:

- Положительная динамика числа обучающихся, вовлеченных в проектную деятельность;
- Положительная динамика числа обучающихся, участвующих в профориентационных мероприятиях;
- Положительная динамика числа представителей предприятий (организаций), вовлеченных в качестве наставников для обучающихся;

3.5.2. Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона образовательной организации;
- численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий по профессиональной подготовке;
- увеличение процента обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности (совместно с наставником);

Процесс оценки результатов влияния Программы на всех участников включает два этапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества и второй – по итогам прохождения программы. Следовательно, все показатели, подлежащие оценке и контролю в результате прохождения программы, фиксируются два раза (см. приложение 3,4).

Приложение 3
АНКЕТА (первичная)
для выявления запросов обучающихся

ФИО _____

класс _____

выберите один или несколько вариантов ответов, или допишите свой вариант

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Как вы оцениваете Вашу успеваемость?	<ul style="list-style-type: none"> • Отлично, все пятерки; • Являюсь хорошистом; • Удовлетворительно; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
2.	Есть ли у Вас трудности в обучении?	<ul style="list-style-type: none"> • Да (укажите предмет(ы)) _____ <p style="text-align: center;">;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нет.
3.	Есть ли у Вас трудности в общении	<ul style="list-style-type: none"> • Со сверстниками; • С друзьями; • С родителями; • С педагогами; • Нет; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
4.	В чем причина затруднений по Вашему мнению?	<ul style="list-style-type: none"> • Недопонимание с родителями; • Недопонимание с педагогом; • Недопонимание с друзьями; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
5.	Как Вы думаете, чему Вам необходимо научиться для преодоления этих затруднений?	<ul style="list-style-type: none"> • Общаться с людьми, строить диалог; • Преодолевать страх; • Распланировать свое время; • Проявлять терпимость; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
6.	Есть ли у тебя конфликты с ...	<ul style="list-style-type: none"> • Со сверстниками; • С друзьями; • С родителями; • С педагогами; • Другое (напишите Ваш вариант) _____

7.	Посещаете ли Вы кружки, секции, объединения?	<ul style="list-style-type: none"> • Да (укажите какие) _____ • Нет.
8.	Что Вам нравится в этих кружках, секциях, объединениях?	<ul style="list-style-type: none"> • Хорошие педагоги; • Удобное расписание занятий; • Дружелюбный коллектив сверстников; • Кружок рядом с домом/местом учебы; • Возможность заниматься творчеством; • Затрудняюсь ответить; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
9.	Если Вы не посещаете кружки, секции, объединения, то укажите причину?	<ul style="list-style-type: none"> • Не устраивает расписание занятий; • Мне это не интересно; • Это не пригодится в будущем; • Недружественный коллектив; • Рядом с домом/местом учебы нет интересных кружков, секций, объединений; • Нет информации об интересующих меня кружках, секциях, объединениях; • Затрудняюсь ответить; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
	Занимаетесь ли Вы проектной и/или исследовательской деятельностью?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет (укажите причину) _____
10.	Принимали ли Вы участие в мероприятиях профориентации?	<ul style="list-style-type: none"> • Очно; • Заочно; • Дистанционно; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
11.	Какие направления обучения Вам были бы интересны?	<ul style="list-style-type: none"> • Программирование, робототехника и др.; • Бисероплетение, рукоделие, шитье; • Фотография, кинематография; • Биология, зоология, ландшафтный дизайн и др.; • Занятия спортом (настольный теннис, спортивная акробатика, плавание и др.), спортивный туризм; • Вокал, музыка и др.; • Рисование; • Танцы, хореография; • Краеведение, история; • Волонтерство, лидерство, социальная помощь; • Другое (напишите Ваш вариант) _____

12.	Задумывался ли ты о своей карьере, будущей профессии?	<ul style="list-style-type: none">• Да;• Нет (укажите причину) _____ _____
-----	---	---

Рекомендовано:

Форма наставничества: _____

Наставник: _____

Другое _____

Дата _____

Ответственное лицо _____

(подпись/ФИО/должность)

Приложение 4
АНКЕТА (вторичная)
для выявления прогресса обучающихся

ФИО _____
 класс _____

выберите один или несколько вариантов ответов, или допишите свой вариант

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Как вы оцениваете Вашу успеваемость?	<ul style="list-style-type: none"> • Отлично, все пятерки; • Являюсь хорошистом; • Удовлетворительно; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
2	Есть ли у Вас трудности в обучении?	<ul style="list-style-type: none"> • Да (укажите предмет(ы)); • Нет.
3	Есть ли у Вас трудности в общении	<ul style="list-style-type: none"> • Со сверстниками; • С друзьями; • С родителями; • С педагогами; • Нет; • Другое (напишите Ваш вариант) _____ _____.
4	В чем причина затруднений по Вашему мнению?	<ul style="list-style-type: none"> • Недопонимание с родителями; • Недопонимание с педагогом; • Недопонимание с друзьями; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
5	Как Вы думаете, чему Вы уже научились для преодоления этих затруднений?	<ul style="list-style-type: none"> • Общаться с людьми, строить диалог; • Преодолевать страх; • Распланировать свое время; • Проявлять терпимость; • Ничему • Другое (напишите Ваш вариант) _____ _____.
6	Есть ли у тебя конфликты с ...	<ul style="list-style-type: none"> • Со сверстниками; • С друзьями; • С родителями; • С педагогами; • Другое (напишите Ваш вариант) _____ _____.
7	Посещаете ли Вы кружки, секции, объединения?	<ul style="list-style-type: none"> • Да (укажите какие) _____ • Нет.
8	Что Вам нравится в этих кружках, секциях, объединениях?	<ul style="list-style-type: none"> • Хорошие педагоги; • Удобное расписание занятий; • Дружелюбный коллектив сверстников; • Кружок рядом с домом/местом учебы;

		<ul style="list-style-type: none"> • Возможность заниматься творчеством; • Затрудняюсь ответить; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
9	Если Вы не посещаете кружки, секции, объединения, то укажите причину?	<ul style="list-style-type: none"> • Не устраивает расписание занятий; • Мне это не интересно; • Это не пригодится в будущем; • Недружественный коллектив; • Рядом с домом/местом учебы нет интересных кружков, секций, объединений; • Нет информации об интересующих меня кружках, секциях, объединениях; • Затрудняюсь ответить; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
10	Занимаетесь ли Вы проектной и/или исследовательской деятельностью?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет (укажите причину) _____
11	Принимали ли Вы участие в мероприятиях профориентации?	<ul style="list-style-type: none"> • Очно; • Заочно; • Дистанционно; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
12	Какие направления обучения Вам были бы интересны?	<ul style="list-style-type: none"> • Программирование, робототехника и др.; • Бисероплетение, рукоделие, шитье; • Фотография, кинематография; • Биология, зоология, ландшафтный дизайн и др.; • Занятия спортом (настольный теннис, спортивная, и др.) • Вокал, музыка и др.; • Рисование; • Танцы, хореография; • Краеведение, история; • Волонтерство, лидерство, социальная помощь; • Другое (напишите Ваш вариант) _____
13	Задумывался ли ты о своей карьере, будущей профессии?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет (укажите причину) _____
	Хотели бы Вы стать Наставником в будущем?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет (укажите причину) _____

Рекомендовано:

Дата _____

Ответственное лицо _____

(подпись/ФИО/должность)

Приложение 5

АНКЕТА

для выявления компетенций наставника

ФИО _____

Место работы / учебы _____

Должность _____

Стаж _____

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Есть ли опыт работы в качестве наставника?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет.
2	Почему Вы решили стать наставником?	<ul style="list-style-type: none"> • Хочу быть полезным; • Хочу, чтобы кто-то не совершал мои ошибки; • Хочу, чтобы мой авторитет признавали; • Хочу научиться общаться с молодым поколением; • Хочу развить свое мышление, общаясь с молодым поколением; • Другое _____.
3	Какие у вас есть качества, навыки или другие характеристики, способные принести пользу молодежи?	<ul style="list-style-type: none"> • Умение планировать; • Умение взаимодействовать/сотрудничать; • Умение адаптироваться; • Умение работать самостоятельно; • Умение анализировать; • Знание предмета/опыт работы; • Другое _____.
4	Готовы ли вы взять на себя обязательство участвовать в программе наставничества с момента вашего прикрепления к наставляемому до ее завершения?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет.
5	Сколько времени в неделю вы готовы уделять наставничеству?	<ul style="list-style-type: none"> • Не более 1 часа; • 1-2 часа; • 2-3 часа; • Более 3 часов; • Другое _____.
6	Вы готовы регулярно и открыто общаться с куратором программы, ежемесячно предоставлять информацию о вашей наставнической	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет.

	деятельности, а также получать отзывы относительно вашего участия в программе наставничества?	
7	В каких обучающих мероприятиях в рамках программы наставничества вы готовы принимать участие?	<ul style="list-style-type: none"> • В очных семинарах/лекциях/конференциях; • В дистанционных семинарах/лекциях/конференциях; • В очных курсах повышения квалификации; • В дистанционных курсах повышения квалификации; • В очных курсах переподготовки; • В дистанционных курсах переподготовки; • Другое _____.
9	В чем Вы видите результаты осуществления Вами наставничества?	<ul style="list-style-type: none"> • В эффективном выполнении конкретных поручений наставляемым; • В положительной мотивации наставляемого к учебе/работе; • В саморазвитии; • В осознанности; • В личной продуктивности • В самоопределении; • В самостоятельности наставляемого; • Другое _____.
10	Какими нижеперечисленными качествами на Ваш взгляд должен обладать наставник?	<ul style="list-style-type: none"> • Сопереживание; • Строгость; • Чувствительность; • Проницательность; • Авторитетность; • Пунктуальность; • Уважение к личности; • Поощрение инициативы ; • Самокритичность; • Внимательность; • Требовательность; • Желание развиваться; • Другое _____.
11	Какими нижеперечисленными качествами на Ваш взгляд Вы обладаете?	<ul style="list-style-type: none"> • Сопереживание; • Строгость; • Чувствительность; • Проницательность; • Авторитетность; • Пунктуальность; • Уважение к личности; • Поощрение инициативы; • Самокритичность; • Внимательность;

		<ul style="list-style-type: none"> •Требовательность; •Другое_____.
12	Какими качествами на Ваш взгляд должен обладать наставляемый?	<ul style="list-style-type: none"> • Ответственность; • Исполнительность; • Дисциплинированность; • Умение отстаивать собственное мнение; • Внимательность; • Быстрая обучаемость; • Уважение к наставнику; • Уверенность; • Пунктуальность; • Желание развиваться; • Другое_____.

Самоанализ

Мои сильные стороны (3-5)	В каких ситуациях и каким образом они проявляются
Мои слабые стороны (3-5)	В каких ситуациях и каким образом они могут стать позитивными

Рекомендовано:

 Форма наставничества _____
 Дата _____ Ответственно лицо _____ подпись/ФИО/должность _____

Приложение 6

Анкета удовлетворенности наставника

ФИО _____

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества																				0
4. Комфорт в программе наставничества																				0
5. Качество организации Вами мероприятий на выявление интересов и профессиональных предпочтений обучающихся (профориентационные тесты, педагогические игры, встречи с представителями предприятий, экскурсии на предприятия)																				0
6. Эффективность мероприятий, направленных на развитие навыков презентации, самопрезентации, коммуникации и организации (демо-дни, конкурсы проектных ученических работ, дискуссии)																				0
7. Насколько хорошо с Вашей помощью наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями?																				0
8. Насколько хорошо с Вашей помощью наставляемый овладел необходимыми практическими навыками?																				0
9. Эффективность отработки ролевых практик конкретной деятельности, включая профессиональную и межличностную коммуникацию на производстве																				0
10. Включенность наставляемого в процесс																				0
11. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?																				0

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли? _____

13. Насколько оправдались Ваши ожидания?																				0
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

14. Что особенно ценно для Вас в программе? _____

15. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

16. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

17. Рассматриваете ли Вы наставляемого (наставляемых) потенциальным сотрудником регионального предприятия с достаточным уровнем подготовки? [да/нет]

18. Считаете ли Вы, что студенты, участвующие в программе наставничества, обладают должным уровнем подготовки (приобретенным за время программы), который позволит совершить качественный скачок в производственном и экономическом развитии региона в долгосрочной перспективе? [да/нет]

19. Появилось ли у Вас желание в дальнейшем развивать и расширять программу наставничества? [да/нет]

19. Считаете ли Вы, что программа наставничества способствует более эффективной адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы? [да/нет]
20. Хотели бы и/или планируете ли Вы поступить на охваченные наставнической практикой факультеты и направления? [да/нет]
21. Появилось ли у Вас желание посещать мероприятия профориентационного, мотивационного и практического характера? [да/нет]
22. Рассматриваете ли Вы вариант трудоустройства на региональных предприятиях? [да/нет]

Согласие для категории «Наставляемый»

Директору _____ (далее – Организация)

от _____

дата рождения _____

проживающего по адресу _____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____ дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, / (или я, Ф. И. О., являюсь (указать степень родства, законным представителем) обучающегося Ф. И. О., дата рождения) являясь / являющегося участником мероприятий в рамках реализации целевой модели наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее – целевая модель наставничества), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях организации тематических мероприятий, информационного сопровождения и ведения реестра участников целевой модели наставничества.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения об анкетных и биографических данных;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания, домашний телефон;
- сведения о документах о получении образования.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию моих видео-, фотоизображений в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в интернете и на официальных сайтах Организации, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись / Ф. И. О.

Подпись ответственного лица за обработку персональных данных:

_____ / Ф. И. О. сотрудника образовательной организации

Приложение 9

**Индивидуальный план
(комплекс мероприятий) в рамках организации
работы наставнической пары/группы**

Образовательная организация.

Форма наставничества.

ФИО наставника.

ФИО

наставляемого.

Цель реализации целевой модели наставничества в данной наставнической паре/группе.

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный)	Результат